



Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей «Городская комплексная специализированная
детско-юношеская школа олимпийского резерва
«Комета»

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБОУ ДОД ГКСДЮШОР
«Комета»

 И.Ф. Ушакова

протокол № 2 Тренерского совета
«31» августа 2015 г.

приказ № 77-О от «31» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ

Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей «Городская комплексная специализированная
детско-юношеская школа олимпийского резерва «Комета»

Санкт-Петербург
2015 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о Тренерском совете Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Городская комплексная специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва «Комета» (далее – Тренерский совет) регулирует процедуры формирования и порядок деятельности Тренерского совета.

1.2. Положение о Тренерском совете утверждается директором Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Городская комплексная специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва «Комета» (далее – Учреждение).

1.3. Тренерский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», законом Санкт-Петербурга от 22.04.2002 № 177-14 «О физической культуре и спорте в Санкт-Петербурге», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Тренерского совета

К компетенции Тренерского совета относится решение следующих вопросов:

- 2.1. Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- 2.2. Привлечение для уставной деятельности Учреждения дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- 2.3. Организация и совершенствование методического обеспечения учебно-тренировочного процесса;
- 2.4. Принятие устава Учреждения, внесение изменений и дополнений в него;
- 2.5. Разработка и принятие учебных планов Учреждения;
- 2.6. Разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов для их утверждения директором Учреждения;
- 2.7. Организация учебно-тренировочного процесса в соответствии с уставом Учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;
- 2.8. Принятие решений об отчислении обучающихся;
- 2.9. Контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;
- 2.10. Осуществление текущего контроля успеваемости обучающихся;
- 2.11. Содействие в работе детских общественных объединений и организаций, созданных по инициативе обучающихся Учреждения;
- 2.12. Иные функции, вытекающие из целей деятельности Учреждения, согласно Уставу и настоящему Положению.

3. Структура Тренерского совета

3.1. Тренерский совет формируется в порядке, установленном Уставом Учреждения.

3.2. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением, не являются членами Тренерского совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

3.3. Председателем Тренерского совета является директор Учреждения.

3.4. Председатель осуществляет руководство работой Тренерского совета, а также осуществляет следующие функции:

- 1) утверждает план работы Тренерского совета;
- 2) организует текущую деятельность Тренерского совета;
- 3) принимает решение о созыве Тренерского совета;
- 4) определяет место и время проведения заседания Тренерского совета;
- 5) формирует и утверждает повестку дня;

- 6) председательствует на заседаниях Тренерского совета;
- 7) визирует протоколы заседаний Тренерского совета;
- 8) дает поручения членам Тренерского совета;
- 9) организует контроль исполнения решений Тренерского совета;
- 10) совершает иные действия, необходимые для выполнения задач и функций Тренерского совета.

3.5. Тренерский совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря.

3.6. Секретарь ведет протоколы заседаний; при его отсутствии заседание Тренерского совета протоколируется назначенным членом Тренерского совета.

3.7. Секретарь Тренерского совета:

- 1) визирует протоколы заседаний наряду с Председателем Тренерского совета;
- 2) доводит протоколы заседаний и решения Тренерского совета до сведения всех членов Тренерского совета;
- 3) обеспечивает хранение протоколов заседаний Тренерского совета и доступность ознакомления с ними;
- 4) оказывает организационную помощь при подготовке и проведении заседаний Тренерского совета: информирует членов о дате, времени и месте проведения заседания.

3.8. Члены Тренерского совета принимают участие в работе Тренерского совета лично.

3.9. Члены Тренерского совета имеют право:

- 1) выносить на рассмотрение проекты планов, программ, практических мероприятий, связанных с обеспечением и совершенствованием учебно-тренировочного процесса;
- 2) принимать участие в заседаниях Тренерского совета;
- 3) вносить предложения по повестке дня заседаний Тренерского совета, по плану работы Тренерского совета;
- 4) получать необходимую информацию о деятельности Тренерского совета.

3.10. Члены Тренерского совета обязаны:

- 1) соблюдать требования устава Учреждения и настоящего Положения;
- 2) исполнять решения Тренерского совета;
- 3) принимать участие в реализации функций и задач Тренерского совета;
- 4) выполнять иные обязанности, предусмотренные уставом Учреждения, настоящим Положением и решениями Тренерского совета.

4. Организация работы Тренерского совета

4.1. Работа Тренерского совета проводится в форме общих заседаний его членов.

4.2. Тренерский совет принимает решения открытым голосованием.

4.3. Решение Тренерского совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Тренерского совета.

4.4. В случае равенства голосов при принятии решения членами Тренерского совета голос Председателя является решающим.

4.5. Тренерский совет собирается не реже одного раза в четыре месяца.

4.6. Тренерский совет считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Тренерского совета.

4.7. Тренерский совет собирается на свои заседания его Председателем.

4.8. Тренерский совет может быть собран по инициативе его Председателя или по инициативе двух третей членов Тренерского совета.

4.9. На заседаниях Тренерского совета могут присутствовать:

- представители Комитета по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга;
- работники Учреждения, не являющиеся членами Тренерского совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением;
- родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Тренерского совета.

5. Заключительные положения

5.1. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимается на заседании Тренерского совета большинством голосов присутствующих членов.